Hizmet Standartları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI** | | | |
| **DİYARBAKIR DİNİ YÜKSEK İHTİSAS MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ** | | | |
| **HİZMET STANDARTLARI TABLOSU** | | | |
| **S. NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ** |
| **1** | 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında Yapılan Başvuruların Cevaplandırılması | Dilekçe veya e-posta | 15 Gün |
| **2** | Emekli veya görevden ayrılanların pasaport belgesi müracaatında | 1- Emekli veya görevden ayrıldığı tarihteki görev yerini, en son ikamet adresini ve T.C. kimlik numarasını, sahip olduğu Pasaportun numarasını, telefon numarasını belirtir pasaport müracaat belgesi yazılı beyanı, | 5 Gün |
| 2- Eşi, kızı veya çocuklarının müracaatında memurun eşi ve çocuğu olduğunu, T. C. Kimlik numarasını belirtir yazılı pasaport talep belgesi beyanı. |
| 3 |  | 1-Form dilekçe. | 15 Dakika |
| Pasaport İşlemleri | 2-Kadro derecesini gösterir onay sureti. |
| (Çalışan Personel için) | 3-Fotoğraf (6 adet) |
|  | 4-Nüfus cüzdan fotokopileri |
| **4** | Hizmet İçi Eğitim Tashih-i Huruf Kursları | Dilekçe (Müracaatlar İl ve İlçe Müftülükleri kanalıyla yapılacaktır.) | Onaydaki süre içerisinde |
| **5** | Hizmet İçi Eğitim İhtisas Kursları | Dilekçe (Müracaatlar İl ve İlçe Müftülükleri kanalıyla yapılacaktır.) | Onaydaki süre içerisinde |
| **6** | Mezun Olan Kursiyerler | Başkanlıkça ataması yapılan kursiyerlere atama onayları tebliğ edilerek buradaki görevinden ayrılışları sağlanır. | 30 Gün |
| Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| *İlk Müracaat Yeri : Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezi   Müdürlüğü*  *İsim                      : Fatih ÇATMAKAŞ*  *Unvan                   : Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürü*  *Adres                    : Şehitlik Mh. Şehitlik Cd.*  *No:135/1      21100 Yenişehir / DİYARBAKIR*  *Tel.                      : 0412 262 40 44*  *Faks                      : 0412 262 40 45*  *e-Posta                 : diyarbakir.diyim@diyanet.gov.tr* | *İkinci Müracaat Yeri   : Diyarbakır Valiliği*  *İsim                           : H. Hasan GÖKPINAR*  *Unvan                        : Vali Yardımcısı*  *Adres                         :*DiyarbakırValiliği  Yenişehir / DİYARBAKIR*.*  *Tel.                           :*  (412) 280 20 00  *Faks                           :* (412) 280 20 35  *e-Posta                      : diyarbakir@icisleri.gov.tr* |